

MAŽEIKIŲ „ŽIBURĖLIO“ PRADINĖS MOKYKLOS MOKINIŲ SKATINIMO IR DRAUSMINIMO SKYRIMO TVARKA

I. BENDROJI DALIS

1. Mažeikių „Žiburėlio“ pradinės mokyklos mokinių skatinimo ir drausminimo skyrimo tvarka (toliau – Tvarka) parengta, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Vaiko teisių konvencija, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, mokyklos nuostatais, mokyklos darbo tvarkos taisyklėmis.

2. Tvarka nustato mokyklos mokinių skatinimo ir drausminimo sistemą.

II. MOKINIŲ SKATINIMAS

3. Mokinių skatinimui gali būti taikomos šios priemonės:

3.1. Kasmet mokslo metų eigoje organizuojama nemokama išvyka/ekskursija mokiniams už puikius pasiekimus moksle, pavyzdinę elgesį bei aktyvią veiklą mokykloje/klasėje.

3.2. Skatinamų mokinių sąrašai skelbiami mokyklos internetinėje svetainėje.

4. Mokslo metų pabaigoje:

4.1. Mokyklos administracija ketvirtų klasių mokiniams, baigusiems pradinio ugdymo programą, teikia padėkas:

4.1.1. už puikius pasiekimus moksle ir pavyzdinę elgesį;

4.1.2. už aktyvią popamokinę veiklą;

4.1.3. už mokyklos garsinimą rajone ir respublikoje.

4.2. Klasės mokytoja apdovanoja mokinius padėkomis klasėse.

4.3. Būrelių vadovai, mokytoja ir kiti mokyklos specialistai, norėdami paskatinti mokinius, apdovanoja juos savo padėkomis.

5. Mokyklos stende „Šauniausieji žiburiukai“ skelbiami klasių, miesto, šalies, užsienio konkursų, olimpiadų, renginių dalyviai ir prizininkai.

6. Mokyklos švenčių ir tėvų susirinkimų metu apdovanojami iniciatyviausi klasių mokinių tėvai.

III. MOKINIŲ DRAUSMINIMAS

Mokinių drausminimui gali būti taikomos šios priemonės:

7. Žodinis įspėjimas.

8. Individualus mokytojo ir/ar socialinio pedagogo pokalbis su mokiniu.

9. Raštiška pastaba elektroniniame dienyne.

10. Tėvų/globėjų informavimas telefonu, iškvietimas pokalbiui su mokytoja, mokyklos vadovu, Vaiko gerovės komisija.

11. Esant sistemingam drausmės pažeidimui, pedagogas registruoja pažeidimą drausmės pažeidimo lape (1 priedas) ir pildo atliktų darbų lapą (2 priedas). Priedai segami į Fiksuotą drausmės pažeidimų lapų segtuvą, kuris laikomas klasės mokytojo kabinete.

11.1. Savaitės pabaigoje klasės vadovas:

11.1.1 susipažįsta su padarytais pažeidimais,

11.1.2. aptaria su tais mokiniu/iais problemą,

11.1.3. fiksuoja Problemos sprendimo refleksijos lape (3 priedas),

11.1.4. informuoja tėvus/globėjus tą pačią dieną.

12. Surinkus mokiniui tris Fiksuoto drausmės pažeidimo lapus, klasės vadovas apie tai informuoja socialinį pedagogą.

13. Mokinys, kurio netinkamas elgesys Drausmės pažeidimo lape per mėnesį pažymėtas 3 ir daugiau kartų, svarstomas mokyklos V GK posėdyje:

13.1 dalyvauja V GK nariai, pedagogas, užfiksavęs to paties mokinio tris ir daugiau pažeidimų, klasės mokytojas, tėvai/globėjai.

13.2.Mokyklos V GK posėdyje įvertinami pažeidimai ir nusprendžiama, kokią poveikio priemonę ar drausminę nuobaudą taikyti:

13.3. Numatomos vieno mėnesio darbo su mokiniu veiklos kryptys, atsižvelgiant į pažeidimo sunkumą ir sukeltas pasekmes, aplinkybes, kuriomis pažeidimas buvo padarytas, kaip mokinys elgėsi anksčiau.

13.4. fiksuojama Mokinio ugdymo(si) ir/ar elgesio problemų sprendimo lape (4 priedas).

13.5.Sekančiame V GK posėdyje aptariami ir įvertinami darbo su mokiniu/iais rezultatai (4 priedas 5-6 punktai).

14. Mokinys, kurio Fiksuoto drausmės pažeidimo lape (1 priedas) per mėnesį netinkamas elgesys nei karto nebuvo pažymėtas, išbraukiamas iš probleminių mokinių sąrašo.

15. Kai mokykloje išnaudotos 7-13 punktuose numatytos drausminimo poveikio priemonės ir jos nedavė laukiamų rezultatų, išskyrus neatidėliotinus atvejus, kai vaiko elgesys daro žalą ar kelia realų pavojų jo paties ir (ar) kitų asmenų gyvybei, sveikatai, saugumui ar turtui; taip pat pasikartojantis, tyčinis, agresyvus, įžūlus, griaunantis ugdymosi procesą, pažeidžiantis kitų asmenų garbę ir orumą bei psichologinį ir fizinį saugumą mokinio elgesys, gali būti taikomos šios poveikio priemonės:

15.1. pakeisti mokinio ugdymosi vietą:

15.1.1. ugdymosi vietos pakeitimas gali būti taikomas mokytojo sprendimu, kai mokinio elgesys akivaizdžiai griauna mokinių ugdymosi procesą pamokos metu;

15.1.2. mokytojas telefonu iškviečia į klasę socialinį pedagogą, psichologą arba spec. pedagogą (mokiniams, turintiems spec. ugdymosi poreikių)

15.1.3. pakeitus ugdymosi vietą, mokinys atlieka mokytojo paskirtas užduotis pagal pagalbą mokiniui teikiančio specialisto kabinete.

15.1.4. mokinio ugdymosi vieta gali būti pakeičiama ne ilgesnei kaip ši sprendimą priėmusio mokytojo pamokos trukmei. Esant būtinybei, šios priemonės taikymo trukmė gali būti pratęsiama direktoriaus arba pagalbą mokiniui teikiančio specialisto, tačiau ne ilgiau kaip iki tos dienos pamokų pabaigos.

15.2. iškviečtas mokyklos vadovas ar jo įgaliotas asmuo:

15.2.1.mokyklos darbuotojas į klasę gali išsikviesti socialinį pedagogą, psichologą arba specialųjį pedagogą mokiniams, turintiems spec. ugdymosi poreikių ar mokyklos vadovą, kad padėtų nutraukti netinkamą mokinio ar mokinių grupės elgesį;

15.2.2. pagalbą mokiniui teikiantis specialistas ar mokyklos vadovas tarpininkauja sprendžiant mokytojo ir mokinio ar mokinių grupės konfliktą, taip pat padeda mokytojui numatyti tolesnes mokinio/ių ugdymosi proceso organizavimo galimybes bei pagal kompetenciją inicijuoti ir/ar spręsti švietimo pagalbos arba drausminių auklėjamojo poveikio priemonių taikymą mokiniui/iams;

15.3. organizuotas mokinio daiktų patikrinimas:

15.3.1. jeigu mokyklos darbuotojui kyla pagrįstų įtarimų, jog mokinys gali turėti draudžiamų daiktų, mokyklos darbuotojas nedelsdamas apie tai informuoja direktorių arba pagalbą mokiniams teikiantį specialistą.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Mokyklos bendruomenės skatinimo ir nuobaudų skyrimo tvarka skelbiama mokyklos internetinėje svetainėje: www.ziburelis.mazeikiai.lm.lt

17. Su mokyklos mokinių skatinimo ir drausminimo skyrimo tvarka mokslo metų pradžioje klasės mokytojai supažindina mokinius ir jų tėvus.

18. Tvarkos priežiūrą vykdo mokyklos administracija, Vaiko gerovės komisija.

V SKYRIUS. MOKINIŲ SKATINIMO IR DRAUSMINIMO PRIEMONIŲ SISTEMA TRYLIKTASIS SKIRSNIS. MOKINIŲ SKATINIMAS

1. Mokinių skatinimo ir drausminimo sistemą nustato mokyklos direktorius kartu su mokyklos savivaldos institucijomis.

1. Mokinių interesus, jų poreikius tiria ir gina Mokyklos taryba.

1. Mokinių skatinimui gali būti taikomos šios priemonės:

Skatinimo priemonė	Skatinimo kriterijus	Kas skiria
Žodinis pagyrimas, įrašas el. dienyne	Už mokymosi pasiekimus	Mokytojas
Padėkos raštas	Už mokslo, elgesio, kitos veiklos pažangą mokslo metų pabaigoje	Direktorius
Nuotrauka mokyklos internetinėje svetainėje	Už pasiekimus už mokyklos ribų	Pavduotojas ugdymui
Padėkos raštas	Už prizines vietas konkursuose, olimpiadose, varžybose (mokykloje, mieste, respublikoje, tarptautinėse)	Direktorius
Diplomas (esant galimybei-prizai)	Už prizines vietas konkursuose, olimpiadose, varžybose (mokykloje)	Direktorius
Padėkos raštas	Už dalyvavimą konkursuose, olimpiadose, varžybose (rajone, respublikoje, tarptautinėse)	Direktorius
Žodinė padėka	Už labai gerą elgesį pagal Mokinio taisykles	Bet kuris mokyklos darbuotojas
Padėkos raštas	Už labai gerą elgesį pagal Mokinio taisykles (mokslo metų pabaigoje)	Klasės auklėtojas, direktorius
Šauniausios klasės titulas (kai rengiamas toks konkursas)	Už mokymosi pasiekimus, elgesį, lankomumą, visuomeninę veiklą	Konkurso komisija, direktorius
Metų mokinio nominacija (kai rengiamas toks konkursas)	Už mokymosi pasiekimus, elgesį, lankomumą, visuomeninę veiklą	Konkurso komisija, direktorius
Organizuojama išvyka (jei yra galimybė)	Maksimaliai galimam mokinių skaičiui, kurie labai gerai mokėsi, garsino mokyklą	Klasių auklėtojai, pavduotojai ugdymui, direktorius

KETURIOLIKTASIS SKIRSNIS. MOKINIŲ DRAUSMINIMAS

2. Mokinių drausminimui gali būti taikomos šios priemonės:

Drausminimo priemonė	Drausminimo kriterijus	Kas skiria
Nuobaudos už pamokų nelankymą ir vėlavimą į pamokas		
Tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas, įspėjimas (įrašas el. dienyne, individualus	Pavėlavus į pamoką, vaikui neatvykus į mokyklą be tėvų	Dalyko mokytojas, klasės auklėtojas

pokalbis)	pranešimo ar pabėgus bent iš vienos pamokos	
Pranešimas apie drausmės pažeidimą soc. pedagogei	Sisteminas vėlavimas (daugiau nei 3 pavėlavimai į pamoką), praleidus be pateisinamos priežasties 20 ir daugiau pamokų per mėnesį ar pabėgus 3 kartus	Dalyko mokytojas, klasės auklėtojas
Soc. pedagogo pokalbis su tėvais, užpildant tėvų apsilankymo mokykloje formą	Gavus pranešimą	Soc. pedagogas
Svarstymas mokyklos VGK	Situacijai nesikeičiant	Mokyklos VGK
Informacija perduodama m. savivaldybės VTAT ir VGK	Mokyklos VGK sprendimu	Direktorius
Nuobaudos už nepagarbų, įžūlų, žeminančių elgesį su mokytojais, mokiniais, kitais mokyklos bendruomenės nariais, necenzūrinių žodžių vartojimą		
Žodinis įspėjimas, pastaba el. dienyne	Pirmas kartas	Bet kuris mokyklos darbuotojas, mokytojas
Pranešimas apie drausmės pažeidimą soc. pedagogei	Pasikartojantis elgesys	Bet kuris mokyklos darbuotojas, soc. pedagogas
Soc. pedagogo pokalbis su mokiniu, užpildant atvejo aprašymo formą	Gavus raštišką pranešimą apie drausmės pažeidimą	Soc. pedagogas
Soc. pedagogo pokalbis su mokinio tėvais, užpildant tėvų apsilankymo mokykloje formą, mokiniui ir/ar tėvams pasirašant raštišką pasižadėjimą	Pasikartojus elgesiui po pokalbio su vaiku	Soc. pedagogas
Įpareigojimas lankytis pas specialistą	Pasikartojus elgesiui po pokalbio su tėvais	Mokyklos VGK
Apribojimas dalyvauti papildomuose mokyklos renginiuose, išvykose ar kitoje papildomoje veikloje	Pasikartojus elgesiui po pokalbio su tėvais	Soc. pedagogas ir klasės vadovas
Svarstymas mokyklos VGK posėdyje, surašant protokolą.	Situacijai nesikeičiant	Mokyklos VGK
Įpareigojimas dalyvauti socialinio ugdymo, integracijos, prevencijos ir kitose programose	Situacijai nesikeičiant	Mokyklos VGK
Padarytų nusižengimų aprašymai perduodami m. savivaldybės VTAT ir VGK	Situacijai nesikeičiant	Mokyklos VGK
Nuobaudos už naudojimąsi telefonais ir kitais el. įrenginiais pamokų metu, filmavimą bei fotografavimą mokykloje ir jos teritorijoje		
Žodinis įspėjimas, pastaba el. dienyne	Pirmas kartas	Mokytojas
Pranešimas apie drausmės pažeidimą soc. pedagogei, daiktai perduodami klasės auklėtojui ir gražinami tik tėvams (globėjams, rūpintojams)	Antras kartas	Mokytojas, klasės auklėtojas, soc. pedagogas
Draudimas įsinešti į mokyklą ir jos teritoriją mobiliojo ryšio ir el. įrenginį	Trečias kartas	Direktorius
Nuobaudos už tyčinį mokyklos turto sugadinimą, svetimų daiktų pasisavinimą, vadovėlių ir grožinės literatūros knygos pamerimą		
Atpirkti tokį pat vadovėlį arba sumokėti vadovėlio kainą; nupirkti tokią pačią knygą arba kito autoriaus knygą už tokią pačią pinigų sumą	Vadovėlio ar grožinės literatūros pamerimas	Bibliotekos vedėja
Pranešimas apie drausmės pažeidimą, žala atlyginama pagal Civilinio kodekso 6.275 ir 6.276 str.	Tyčia sugadinus mokyklos turtą	Pavaduotojas ūkio reikalams, soc. pedagogas
Pranešimas apie drausmės pažeidimą, informuojama policija	Pasisavinus svetimą daiktą	Pavaduotojas ugdymui, soc. pedagogas

PROBLEMOS SPRENDIMO REFLEKSIJOS LAPAS

Data _____

Mokinio vardas, pavardė, klasė _____

1. Trumpas įvykio aprašymas

2. Siūlomas problemos sprendimo būdas

3. Mokinio reakcija (jausmai).

4. Įvykio atomazga.

Mokytojas _____

Vardas, pavardė

parašas

MOKINIO UGDYMO SI IR/AR PROBLEMŲ SPRENDIMO LAPAS

Data _____

1. Mokinio vardas, pavardė, klasė _____

2. Trumpas problemos (ugdymosi ir/ar elgesio) apibūdinimas.

3. Mokytojų siūlomi problemos sprendimo būdai.

4. Švietimo pagalbos specialistų rekomendacijos

5. Veiklos refleksija (po mėnesio) _____ .
(data) _____

6. Išvados _____

Mokytojas _____
Vardas, pavardė parašas

Tėvai/globėjai _____
Vardas, pavardė parašas