

PATVIRTINTA  
Mažeikių „Žiburėlio“ pradinės  
mokyklos direktoriaus  
2024 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V1-118

**MAŽEIKIŲ „ŽIBURĖLIO“ PRADINĖS MOKYKLOS  
PAILGINTOS MOKYMO SI DIENOS GRUPĖS VEIKLOS TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Pailgintos mokymosi dienos grupės (toliau – Grupė) veiklos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Mažeikių „Žiburėlio“ pradinėje mokykloje (toliau – Mokykla) veikiančios pailgintos mokymosi dienos grupės paskirtį, veiklos tikslus ir uždavinius, mokinių priėmimo ir grupių formavimo, veiklos organizavimo, apmokėjimo ir lėšų panaudojimo tvarką, reikalavimus pailgintos mokymosi dienos grupės mokytojui ir tėvų atsakomybę.

2. Grupės paskirtis – mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu po pamokų organizuoti PUG vaikų, 1-4 klasių mokinių priežiūrą, užimtumą, teikti pagalbą mokiniams atliekant namų užduotis, sudaryti sąlygas mokinių laisvalaikiui organizuoti.

3. Mokamų paslaugų įkainius už vaikų, mokinių priežiūrą Grupėje nustatė Mažeikių rajono savivaldybės taryba 2019-11-29 sprendimu Nr. T1-335 „Dėl pailgintos dienos grupės paslaugų teikimo Mažeikių rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose“.

4. Mažeikių „Žiburėlio“ pradinė mokykla, steigdama Grupę ir organizuodama darbą joje, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos norminiais aktais, Mokyklos veiklos nuostatais, Mažeikių rajono savivaldybės tarybos sprendimais, kitais teisės aktais bei šiuo Aprašu.

**II SKYRIUS  
GRUPĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI**

5. Grupės veiklos tikslas – plėtoti mokinių socializacijos galimybes, užtikrinti saugų, kryptingą mokinių ugdymą ir užimtumą po pamokų.

6. Grupės veiklos uždaviniai:

6.1. ugdyti mokinių pažintines, pilietiškumo, komunikavimo, kūrybiškumo, kultūrinės, skaitmeninės, socialines emocišnes ir sveikos gyvensenos kompetencijas;

6.2. skatinti mokinių užimtumą, jo įvairovę.

**III SKYRIUS  
MOKINIŲ PRIĖMIMAS IR GRUPIŲ FORMAVIMAS**

7. Grupės sudaromos iš PUG vaikų ir 1-4 klasių mokinių.

8. Į Grupę mokiniai priimami tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikus rašytinį prašymą (1 priedas).

9. Mokinių priėmimas į grupes mokslo metams įforminamas Mokyklos direktoriaus įsakymu ir sutartimi (2 priedas), kurią pasirašo Mokyklos direktorius ir vienas iš tėvų (globėjų, rūpintojų).

10. Sudarant Grupę pirmenybė teikiama šiems tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymams:

10.1. priešmokyklinio ugdymo grupės vaikams, 1-2 klasių mokiniams;

10.2. mokiniams važinėjantiems į mokyklą iš tolimesnių vietų;

10.3. mokiniams, kurių abu tėvai dirba visą darbo dieną;

10.4. mokiniams, patiriantiems socialinę riziką;

10.5. mokiniams, kuriuos augina vienas iš tėvų (globėjų, rūpintojų);

10.6. mokiniams iš daugiavaikių šeimų;

10.7. mokiniams, gaunantiems socialinę paramą.

11. Minimalus Grupės mokinių skaičius – 10, maksimalus – 30.

12. Mokinių skaičius, grupės sudėtis mokslo metų bėgyje gali kisti, atsižvelgiant į tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus, pasikeitusias gyvenimo aplinkybes.

13. Mokinių priėmimas į Grupę įforminamas Mokyklos direktoriaus įsakymu.

14. Mokinys gali būti išbraukiamas arba šalinamas iš Grupės, kai:

14.1. tėvai (globėjai, rūpintojai) pateikia rašytinį prašymą dėl išbraukimo iš Grupės (2 priedas);

14.2. kai mokinys Grupėje elgiasi neadaptyviai, t.y. nesilaiko nustatytų mokyklos vidaus tvarkos taisyklių ir Grupės mokytojo ir mokinių susitarimų, kelia pavojų kitiems mokiniams.

#### **IV SKYRIUS**

##### **VEIKLOS ORGANIZAVIMAS PAILGINTOS MOKYMOŠI DIENOS GRUPĖJE**

15. Grupės ugdomoji aplinka turi būti tinkamai paruošta popamokinei PUG vaikų ir 1-4 klasių mokinių veiklai: namų darbų ruošai, komunikacinei, pažintinei veiklai, žaidimams ir kt. veiklai, bei atitikti Lietuvos higienos normos HN 21:2005 „Bendrojo lavinimo mokykla. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai” reikalavimus.

16. Grupės veikla vykdoma mokslo metais ugdymo proceso metu.

17. Grupės veiklos trukmė per savaitę – 24 val. Grupės darbo laikas derinamas su priešmokyklinės ugdymo grupės ir 1-4 klasių pamokų tvarkaraščiu.

18. Grupės darbas organizuojamas pagal grupės mokytojo sudarytą ir su Mokyklos direktoriumi ar jo įgaliotu asmeniu suderintą grupės veiklos planą ir darbo grafiką. Planas gali būti koreguojamas pagal poreikį.

19. Grupės veikla yra integrali, atitinkanti šio amžiaus tarpsnio vaiko raidos ypatybes, susieta su mokinio reikmėmis, praktiniu pritaikymu.

20. Grupėje rekomenduojamos veiklos, ugdančios ne tik dalykines, bet ir bendrąsias kompetencijas: namų darbų ruošą, komunikacinę veiklą, meninę veiklą, kultūrinę pažintinę veiklą, sportas ir sveikata, darbo veikla, žaidimai, ir kt.

21. Grupės veikla vykdoma Mokyklos patalpose, teritorijoje ar už jos ribų priklausomai nuo tikslų ir uždavinių.

22. Grupės mokytoju gali dirbti pedagoginį išsilavinimą turintis asmuo. Jis vadovaujasi Mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintu pareigybės aprašymu ir Mokyklos darbo tvarkos taisyklėmis.

23. Grupės mokytojas:

23.1. parengia darbui su pailginta mokymosi dienos grupe veiklos programą iki rugsėjo 10 dienos.

23.2. užtikrina savalaikį mokinių dalyvavimą neformaliojo švietimo veikloje, kuri organizuojama Mokykloje;

23.3. informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinių savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą pailgintos mokymosi dienos grupėje;

23.4. Grupės mokinių lankomumą fiksuoja pailgintos mokymosi dienos grupės lankomumo žiniaraštyje (4 priedas);

23.5. organizuoja saugią mokinių priežiūrą, užimtumą, teikia pagalbą jiems atliekant namų darbus, vykdo kryptingą pažintinę, meninę, sportinę veiklą grupės patalpose, mokyklos erdvėse ir lauke (mokyklos teritorijoje), atitinkančią mokinių amžių.

24. Tėvai (globėjai, rūpintojai):

24.1. gali savo vaikams parinkti grupės lankymo trukmę;

24.2. apie vaiko nedalyvavimą pailgintos mokymosi dienos grupės veikloje, tą pačią dieną informuoja Grupės mokytoją;

24.3. laiku atsiskaito už pailgintos mokymosi dienos grupės paslaugas;

24.4. privalo pasirūpinti vaiko saugumu, kai:

24.4.1. vaikas savarankiškai grįžta namo;

24.4.2. vaikas savarankiškai eina į kitą neformalaus ugdymo įstaigą ir vėl grįžta į pailgintos mokymosi dienos grupę;

24.4.3. mokiniui grįžtant į namus, po pailgintos mokymosi dienos grupės veiklos.

25. Grupės veiklos programos kūrimas grindžiamas Mokyklos bendruomenės numatytais tikslais ir uždaviniais, mokytojų, mokinių ir jų tėvų bendradarbiavimu bei demokratinėmis nuostatomis.

26. Grupės veikla yra vientisas procesas. Jis yra neskaidomas į atskiras sritis ir vyksta integruotai. Užsiėmimų pobūdį ir trukmę lemia ugdymo(si) tikslai ir Grupės mokinių interesai.

27. Grupėje rekomenduojami veiklos etapai: namų darbų ruošą, komunikacinę veiklą, meninę veiklą, pažintinę veiklą, fizinis ugdymas ir sveikata, darbo veikla, žaidimai ir kt.

28. Pailgintos mokymosi dienos grupės paslauga neteikiama Mokslo ir žinių dieną ir esant tvarkaraščio pakeitimams dėl tam tikrų priežasčių.

29. Pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus jų lėšomis mokiniams gali būti organizuojamas maitinimas mokykloje Grupės darbo laiku.

## **V SKYRIUS**

### **GRUPĖS FINANSAVIMAS: APMOKĖJIMAS IR LĖŠŲ PANAUDOJIMAS**

30. Grupės mokytojo atlyginimas mokamas iš surinkto tėvų mokesčio ir Mažeikių rajono savivaldybės biudžeto lėšų.

31. Mėnesio mokestis už vieno mokinio priežiūrą Grupėje yra fiksuoto dydžio, nustatytas Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2019 m. lapkričio 29 d. sprendimu Nr. T1-335 „Dėl pailgintos dienos grupės paslaugų teikimo Mažeikių rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose“:

32. Mokyklos gautos įmokos už mokinių priežiūrą Grupėje laikomos jos pajamomis už teikiamas paslaugas ir naudojamos kaip specialiųjų programų lėšos:

32.1. Grupės mokytojo atlyginimas skaičiuojamas pagal Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijos narių atlygio už darbą įstatyme nustatytus pareiginės algos koeficientus, atsižvelgiant į mokytojo kvalifikaciją, pedagoginį stažą.

33. Tėvai (globėjai, rūpintojai) fiksuotą 20 Eur mokestį už mokinių priežiūrą Grupėje į Mokyklos nurodytą banko sąskaitą sumoka už praėjusį mėnesį iki kito mėnesio 20 d.

34. Jeigu be pateisinamos priežasties laiku nesumokamas mokestis, Mokyklos direktorius turi teisę išbraukti mokinį iš Grupės sąrašų.

## **VI SKYRIUS**

### **PAILGINTOS MOKYMOSI DIENOS GRUPĖS MOKESČIO NESKAIČIAVIMO SĄLYGOS**

35. Fiksuotas mėnesinis 20 Eur mokestis už teikiamas paslaugas Grupėje neskaiciuojamas:

35.1. už birželio mėnesio vasaros atostogų dienas;

35.2. kai Mokyklos direktorius priima sprendimus dėl ugdymo proceso sustabdymo Grupėje esant ypatingoms aplinkybėms (karantinui, ekstremaliai situacijai ar įvykiui ir pan.), kai kyla pavojus mokinių sveikatai ir saugumui.

## **VII SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

36. Už šio Aprašo įgyvendinimą ir Grupės komplektavimą atsako Mokyklos direktorius.

37. Grupės veiklos priežiūrą vykdo Mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

38. Už Grupės veiklą pedagogas atsiskaito Mokytojų tarybos posėdyje.

---

Pailgintos mokymosi dienos grupės  
veiklos tvarkos aprašo  
1 priedas

**MAŽEIKIŲ „ŽIBURĖLIO“ PRADINĖ MOKYKLA**

\_\_\_\_\_  
(vieno iš tėvų (globėjo, rūpintojo) vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(adresas, telefonas)

Mažeikių „Žiburėlio“ pradinės mokyklos  
direktorei Kornelija Arnotienei

**P R A Š Y M A S**  
**DĖL PRIĖMIMO Į PAILGINTOS MOKYMOŠI DIENOS GRUPĖ**

\_\_\_\_\_  
(data )  
Mažeikiai

Prašau priimti mano dukrą/sūnų \_\_\_\_\_

(mokinio vardas, pavardė)

( \_\_\_\_\_ klasė) į pailgintos mokymosi dienos grupę nuo 20 \_\_ m. \_\_\_\_\_ d.

Pasiimsiu \_\_\_\_\_ val.

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

## PAILGINTOS MOKYMOŠI DIENOS GRUPĖS PASLAUGOS TEIKIMO SUTARTIS

20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_\_

Mažeikių „Žiburėlio“ pradinė mokykla (toliau – Paslaugos teikėjas), kodas 191814839, adresas Gamyklos g. 4, LT-89231, Mažeikiai, Tel. +37044366346, el. paštas [rastine@zibureliomokykla.lt](mailto:rastine@zibureliomokykla.lt) atstovaujama mokyklos direktorės Kornelijos Arnotienės viena šalis ir tėvai (globėjai, rūpintojai) (reikalingą žodį pabraukti) (toliau – Paslaugos gavėjai), atstovaujantys vaikui/mokiniui

---

(vieno iš tėvų (globėjo, rūpintojo) vardas, pavardė, adresas, kontaktinis telefonas, el.paštas)  
kita šalis, sudaro šią sutartį:

### I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja Paslaugos gavėjo sūnų / dukrą

---

(mokinio vardas, pavardė, klasė, gimimo data)

prižiūrėti ir organizuoti veiklą pagal mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintą pailgintos mokymosi dienos grupės veiklos aprašą.

### II. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

2.1. organizuoti veiklą vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, pradinio ugdymo koncepcija, išsilavinimo standartais, Higienos normomis, kitais teisės ir steigėjo norminiais aktais, mokyklos nuostatais, mokyklos vidaus tvarkos taisyklėmis, mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintu Pailgintos mokymosi dienos grupės veiklos aprašu;

2.2. nuosekliai, planingai ir turiningai organizuoti veiklą, atitinkančią vaikų/mokinių amžių;

2.3. saugoti mokinius nuo fizinę, psichinę sveikatą žalojančių poveikių;

2.4. pagal galimybes sudaryti sąlygas mokinių saviraiškos poreikiams tenkinti;

2.5. teikti pagalbą mokiniams atliekant namų užduotis;

2.6. pranešti tėvams (globėjams, rūpintojams) apie vaikų/mokinių savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą pailgintos mokymosi dienos grupėje;

2.7. prižiūrėti mokinius ir organizuoti turiningą jų veiklą nuo 12.00 val. iki 17.00 val., penktadieniais nuo 12.00 val. iki 16.00 val.

2.8. mokiniams, pažeidusiems mokyklos vidaus tvarkos taisyklės, taikyti drausmines priemones, numatytas mokyklos vidaus tvarkos taisyklėse, reikalauti iš tėvų (globėjų, rūpintojų) padengti mokyklai padarytą žalą pagal Civilinio kodekso 6.275 straipsnį.

### 3. Paslaugos gavėjas įsipareigoja:

3.1. laikytis mokyklos nuostatų, vidaus tvarkos taisyklių ir Pailgintos mokymosi dienos grupės tvarkos aprašo reikalavimų;

3.2. suteikti reikiamą informaciją apie mokinį;

3.3. nuolat domėtis mokinio elgesiu, veikla pailgintos mokymosi dienos grupėje;

3.4. informuoti pedagogą apie mokinio neatvykimą į pailgintos mokymosi dienos grupę;

3.5. raštu informuoti pedagogą apie mokinio savarankišką grįžimą namo;

3.6. neleisti mokiniui nešiotis daiktų, nesusijusių su pailgintos mokymosi dienos grupės veikla;

3.7. atlyginti mokinio padarytą žalą mokyklai pagal Civilinio kodekso 6.275 straipsnį;

3.8. laiku sumokėti (**20,00 Eur už 1 mėnesį**) už mokinio priežiūrą pailgintos mokymosi dienos grupėje (**iki kito mėnesio 20 d.**). Mokestį pervesti į **Mažeikių „Žiburėlio“ pradinės mokyklos LUMINOR banko sąskaitą LT404010040700097259.**

3.9. pagal galimybes aprūpinti savo vaiką mokytojo rekomenduojamomis grupės veiklai mokymosi priemonėmis;

3.10. pasirūpinti vaiko maitinimu.

### **III. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS**

4. Sutartis sudaryta vieneriems mokslo metams ir galioja nuo jos pasirašymo dienos.

5. Sutartis gali būti nutraukta:

5.1. vienai iš šalių pareiškus apie jos nutraukimą;

5.2. jeigu sutarties šalys nevykdo įsipareigojimų.

6. Sutartis gali būti keičiama bei papildoma abipusiu raštišku susitarimu.

### **IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

7. Ginčytini pailgintos mokymosi dienos grupės veiklos organizavimo, sutarties pažeidimo klausimai sprendžiami su mokyklos direktoriaus pavaduotoju ugdymui, atsakingu už pailgintos mokymosi dienos grupės priežiūrą.

8. Ginčai sprendžiami derybų būdu. Šalims nepavykus taikiai susitarti, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

9. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią (po vieną egzempliorių kiekvienai šaliai).

10. Sutarties šalių parašai:

**Paslaugos teikėjas**

**Paslaugos gavėjas**

---

---

Pailgintos mokymosi dienos grupės  
veiklos tvarkos aprašo  
3 priedas

**MAŽEIKIŲ „ŽIBURĖLIO“ PRADINĖ MOKYKLA**

Mama/ tėvas/ globėjas \_\_\_\_\_

Mažeikių „Žiburėlio“ pradinės mokyklos  
Direktorei Kornelijai Arnotienei

**PRAŠYMAS  
DĖL IŠBRAUKIMO IŠ PAILGINTOS MOKYMOŠI DIENOS GRUPĖS SĄRAŠŲ**

\_\_\_\_\_  
Mažeikiai

Prašau mano sūnų/duką (globotinį) \_\_\_\_\_,  
(vardas, pavardė)

\_\_\_\_ kl. mokinį (-ę), išbraukti iš pailgintos mokymosi dienos grupės sąrašų nuo \_\_\_\_\_,  
nes \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas, pavardė)



**Mažeikių „Žiburėlio“ pradinė mokykla**

Mokinių pailgintos mokymosi dienos grupės lankomumo žiniaraštis

Pateiktas už \_\_\_\_\_  
(metai, mėnuo)

Eil. Nr.	Klasė	Vardas Pavardė	Laikotarpis	Pastabos
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
<b>Iš viso:</b>				

Pailgintos mokymosi dienos grupės mokytoja \_\_\_\_\_  
(parašas, vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(Pateikimo data)